



Instituto Provincial de Educación Superior
Caleta Olivia
Consejo Provincial de Educación
Provincia de Santa Cruz

INSTITUTO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR SEDE CALETA OLIVIA		
Carrera: Profesorado de Artes Visuales Resolución - Acuerdo CPE N°: 2888/16		Espacio curricular: Espacio de Definición Institucional: "Producción en lectura y escritura académica" N° según Plan: 04
Campo de la Formación: Formación General		Vigencia del programa: 2021
Curso: 1° año	Comisión: No posee	Formato: Taller
Régimen de cursado: Cuatrimestral		Horas cátedras semanales: 4 horas cátedras.
Correlatividades precedentes: No posee.		Docente a cargo: Prof. Rasgido Daniel Alejandro
<u>FUNDAMENTACIÓN</u>		
<p>El ingreso a los estudios superiores conlleva, entre otras cosas, la incorporación del estudiante a una cultura académica. Esto significa que el estudiante deberá aprender acerca de la especificidad y la lógica de funcionamiento de la vida académica en general y de la disciplina específica en particular. Leer y escribir son prácticas sociales y como tales, en cada disciplina adquieren características especiales que los estudiantes deberán entender, incorporar y ejercitar desde el ingreso a los estudios superiores. Este proceso es llamado alfabetización académica y constituye <i>«el conjunto de nociones y estrategias necesarias para participar en la cultura discursiva de las disciplinas, así como en las actividades de producción y análisis de textos requeridas para aprender en la universidad»</i> (Carlino, 2012:13).</p> <p>En el Taller de <i>“EDI: Producción en lectura y escritura académica”</i>, que conforma el plan de estudios del profesorado de Artes Visuales, entendemos que leer es un componente intrínseco en el aprendizaje de cualquier disciplina, más en el ámbito de la educación superior en el que los sujetos toman contacto con la producción de conocimiento de diversas disciplinas. Este contacto muchas veces está librado al azar y los estudiantes, generalmente, carecen de conocimientos específicos sobre los textos y categorías de pensamiento de la disciplina en la que se están formando (Carlino, 2012): <i>«la preocupación por lo poco que leen o lo mal que comprenden suele estar acompañada de una inactividad docente. Esperamos que lean y que entiendan de determinada forma, pero no solemos ocuparnos de enseñarles que lo hagan. Leer queda como tarea solo a cargo de los estudiantes. Su comprensión no resulta orientada por nuestra experiencia. La lectura que realizan nace huérfana»</i> (op cit: 68).</p> <p>En cuanto a la escritura, podemos decir que en los últimos años ha dejado de ser considerada como una transcripción del lenguaje oral, un producto acabado, y se ha comenzado a estudiar su función epistémica: <i>«La función epistémica de la escritura hace referencia al uso de la escritura como instrumento de toma de conciencia y de autorregulación intelectual (...) como instrumento para el desarrollo y la construcción del propio pensamiento»</i> (Miras, 2000:67).</p> <p>La producción de textos escritos no sólo hace referencia a la función comunicativa, sino que permite la revisión y la reflexión, posibilitando expresar los conocimientos, ideas, creencias y las representaciones que los sujetos tienen acerca de un objeto de conocimiento. En este mismo sentido, Mariana Miras afirma que el proceso que el escritor utiliza para producir un texto facilita el aprendizaje, el desarrollo del conocimiento sobre uno mismo y sobre la realidad.</p> <p>En este marco, esta materia tiene como propósito propiciar un ámbito de reflexión en el cual la lectura y la escritura sean abordadas para el estudio, a fin de construir junto a los estudiantes distintas herramientas para afrontar la lectura y la escritura al momento de estudiar.</p>		


DOCENTE

COORDINADOR/A
DE CARRERA


Prof. MOIRA E. BALBOA
Coordinadora
Prof. de Artes Visuales
I.P.E.S.C.O.




Rector
I.P.E.S.C.O.



OBJETIVOS:

Se espera que los alumnos logren:

- ✓ Afianzar la competencia lingüística y comunicativa, tanto a nivel oral como escrito.
- ✓ Fortalecer la reflexión a través de la lectura y la escritura de diferentes textos académicos. ✓
- Reconocer y utilizar apropiadamente las normas de referenciación y citación.
- ✓ Ser usuarios competentes de la lengua con capacidad de procesar, sintetizar y organizar la información. ✓
- Identificar estrategias de argumentación en textos de distintas fuentes y aplicarlas en la producción de textos.
- ✓ Reconocer las características particulares de algunos géneros discursivos que circulan en los ámbitos de la educación superior.
- ✓ Incorporar las nuevas tecnologías, apoyando el trabajo académico con su uso adecuado. ✓ Desarrollar un sentido crítico que permita a los estudiantes reflexionar sobre sus propias producciones, sean orales o escritas.

PROGRAMA

Unidad 1: La Lectura

Alfabetización académica. La lectura: definiciones. Concepciones teóricas y representaciones de la lectura. Principales problemas en torno a la lectura en el nivel superior: lector/escritor obligado y lector/escritor voluntario. Estrategias lectoras. Momentos de la lectura: prelectura, lectura y poslectura. Niveles de lectura: ejecutivo, funcional, instrumental y epistémico. Tipos de lectura: oral, silenciosa, superficial, selectiva, comprensiva, crítica y recreativa. Estrategias de comprensión lectora. Leer como un escritor. Paratexto: naturaleza y elementos: paratextos a cargo del editor y del autor. Paratexto y comprensión lectora. Técnicas de estudio: Palabras clave, el subrayado de ideas principales, el resumen, la síntesis, el cuadro comparativo, el cuadro sinóptico y el mapa conceptual.

BIBLIOGRAFÍA:

ALVARADO, Maité. (2006). *Paratexto*. Buenos Aires: Eudeba.
ARNOUX, E., DI STEFANO, M. y PEREIRA, C. (2002). *La lectura y la escritura en la universidad*. Buenos Aires, Eudeba.
CARLINO, Paula. (2009). *Escribir, leer y aprender en la universidad. Una introducción a la alfabetización académica*. Buenos Aires: FCE.
MARUCCO, Marta. (2001) *La enseñanza de la lectura y la escritura en el aula universitaria*. Ponencia presentada en las I Jornadas sobre La lectura y la escritura como prácticas académicas universitarias, organizadas por el Departamento de Educación de la Universidad Nacional de Luján, Buenos Aires, junio de 2001. Disponible en Internet en: www.unlu.edu.ar/~redecom
SOLÉ, Isabel (2009) "Ocho preguntas en torno a la lectura y ocho respuestas no tan evidentes". Sitio web del Ministerio de Educación de España. "En www.leer.es, <http://docentes.leer.es/2009/11/19/siete-preguntas-en-torno-a-la-lectura-y-siete-respuestas-no-tan-evidentes-isabel-sole/> [fecha de consulta: abril, 2015] NOGUEIRA, Silvia. (2010). *Estrategias de lectura y escritura académicas*. Editorial Biblos, Buenos Aires. NOGUEIRA, Silvia. (2003). *Manual de lectura y escritura universitarias*. Editorial Biblos. Buenos Aires VENEZKY, Richard. (1999). "¿Qué es la alfabetización?". Edición de Lectura y vida, Buenos Aires.

Unidad 2: La escritura

La comunicación escrita y oral. El circuito comunicativo y su reformulación. Funciones del lenguaje. Competencias comunicativas. La enunciación: características. El texto. Tramas textuales: narrativa, descriptiva, argumentativa, explicativa, conversacional e instructiva. Propiedades textuales: coherencia, cohesión y adecuación. El texto académico: concepto y características. El informe de lectura: estructura, organización y análisis de la información.


DOCENTE

COORDINADOR/A
DE CARRERA


Prof. MOIRA E. BALBOA
Coordinadora
Prof. de Artes Visuales
I.P.E.S.C.O.




Prof. JULIETA MORAGA
VICE-RECTORA
PEREIRA



Instituto Provincial de Educación Superior
Caleta Olivia
Consejo Provincial de Educación
Provincia de Santa Cruz

Etapas de la escritura: planificación, redacción, revisión y corrección, redacción definitiva. La normativa y sus estrategias para la producción: ortografía, reglas de acentuación y de puntuación.

BIBLIOGRAFÍA:

ALVARADO, Maite. (2000). *La escritura y sus formas discursivas*. Buenos Aires: Eudeba. ARNOUX, E., DI STEFANO, M. y PEREIRA, C. (2002) *La lectura y la escritura en la universidad*. Buenos Aires, Eudeba.
ACUÑA C. (2000) *Cómo hacer un informe de lectura*. Instructivo de los Seminarios de Historia de la Psicología I. Facultad de Psicología UBA. Disponible en internet en:
www.elseminario.com.ar/UNCOMA/guia_informe_lectura.pdf
BAUER C., TURCO C. Y SORIANO BURGÜÉS N. (2011) *Aprender en la Universidad. La formación del estudiante en comprensión y producción académica: entre el conocimiento y el saber hacer*. Publicación de la Universidad Nacional del Comahue. Argentina.
KAUFMAN, Ana María. (2003). *Hacia una tipología de los textos*. Glosario. La escuela y los textos. Santillana, Buenos Aires.
CASSANI, Daniel. (1989). *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Editorial Paidós, Barcelona. KERBRAT ORECCHIONI, Catherine (1986). *La enunciación de la subjetividad en el lenguaje*. Hachette. Buenos Aires.
LAGMANOVICH, David (2006). *Escribir en la Universidad. Manual de estilo para estudiantes y profesores*. 1° ed. Universidad Nacional de Tucumán.
NAVARRO Facundo. (2014). *Manual de escritura para carreras de humanidades*. Editorial FILO-UBA. Argentina.
NOGUEIRA, Silvia. (2010). *Estrategias de lectura y escritura académicas*. Editorial Biblos, Buenos Aires. NOGUEIRA, Silvia. (2003). *Manual de lectura y escritura universitarias*. Editorial Biblos. Buenos Aires

METODOLOGÍA

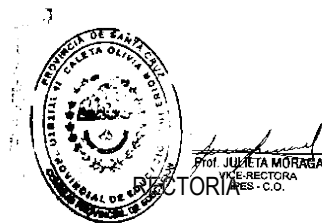
Dada la situación de cuarentena que todos estamos atravesando aún, se trabajará mediante una metodología teórico – práctica, a través de la plataforma del instituto y a través de clases en línea por Google Meet, es decir, que las clases se organizarán mediante encuentros sincrónicos y asincrónicos.

Para ello, se utilizarán todas las herramientas para garantizar su dictado, ya sea foros, mensajería interna, clases virtuales mediante Google Meet, entre otros dispositivos que se consideren pertinentes. Asimismo, es importante mencionar que los encuentros serán intercalados, es decir, una semana clase virtual y la próxima semana clase en línea por Google Meet, en la cual los alumnos podrán aclarar dudas o incluso el docente podrá exponer y explicar los contenidos del presente programa.


DOCENTE

COORDINADOR/A
DE CARRERA


Prof. MOIRA E. BALBOA
Coordinadora
Prof. de Artes Visuales
I.P.E.S.C.O.





Instituto Provincial de Educación Superior
Caleta Olivia
Consejo Provincial de Educación
Provincia de Santa Cruz

EVALUACIÓN

La evaluación será formativa, es decir, que se realizará durante todo el proceso a partir de la participación en foros, trabajos prácticos, guías e informes de lectura. También será fundamental la participación oral en clases por Google Meet, adecuada, activa y responsable, como así también en el campus virtual.

Se prevén las siguientes instancias de evaluación obligatorias con sus respectivos recuperatorios:

- Un parcial oral por Google Meet.
- Una exposición oral por Google Meet.
- Un Informe de lectura.

ACREDITACIÓN

En cuanto a la acreditación del espacio curricular y teniendo en cuenta las consideraciones del Ministro de Educación de la Nación y el trabajo articulado con la Dirección Provincial de Nivel Superior se enuncian los siguientes indicadores para tener en cuenta:

- a) La presentación de las actividades propuestas de análisis, discusión y producción: Trabajos Prácticos, Guías de Lectura; Informe de lectura.
- b) Construcción colaborativa de conceptos.
- c) Participación en Foros-Debate.
- d) Participación en Google Meet.

Es sustancial remarcar que se tendrá en cuenta para su acreditación el 70 % de todas las actividades propuestas, el 70% de todos los trabajos obligatorios y el 100 % de las instancias de evaluación obligatorias con sus respectivos recuperatorios.

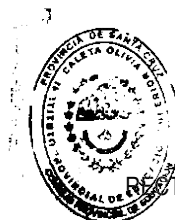
En el examen final, los estudiantes deberán realizar la defensa oral de las dos unidades propuestas en el programa.

Al tener la modalidad de Taller, este espacio curricular no se puede rendir en condición de libre.


DOCENTE

COORDINADOR/A
DE CARRERA


Prof. MOIRA E. BALBOA
Coordinadora
Prof. de Artes Visuales
I.P.E.S.C.O.


Prof. JUKETA MÓRAGA
VICE-RECTORA
I.P.E.S.C.O.
RECTORIA