



INSTITUTO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR SEDE CALETA OLIVIA		
Carrera: Profesorado de Artes Visuales Resolución Pte. CPE N°: 1449/23		Espacio curricular: Alfabetización Académica N° según Plan: 4
Campo de la Formación: General		Vigencia del programa: 2023
Curso: 1 ° año	Comisión: Única	Formato: Asignatura
Régimen de cursado: Anual		Horas cátedras semanales: 3 hs.
Correlatividades precedentes: No posee		Docente/s a cargo: Prof. Ana Valeria Galván Lunad

FUNDAMENTACIÓN

El ingreso a una carrera de formación superior constituye también el acceso a una comunidad discursiva disciplinar. Por ello, los estudiantes que se encuentran iniciando su formación superior, se encuentran ante la necesidad de desarrollar estrategias cognitivas que les permitan participar en tal cultura discursiva desde la etapa de su formación y apropiarse de los modos de comunicar propios de la especialidad.

En este espacio se pretende desarrollar la expresión escrita- y en menor medida oral- de los textos académicos, y tiene como propósito que los estudiantes puedan apropiarse tanto de los formatos típicos de diversos géneros propios del discurso académico, como también la de facilitar la inserción de los estudiantes en la comunidad académica incorporando diferentes modalidades de lectura y escritura.

En este sentido, se pretende propiciar el ejercicio de la lectura y escritura formal académicas y desarrollar la reflexión respecto de los procesos tanto de apropiación de contenidos como de producción.

Por otro lado, se concibe este espacio curricular como transversal a modo de apoyo a los procesos de comprensión lectora y producción escrita, en general. Con el espacio Didáctica I, se articula el trabajo con textos comunes.

OBJETIVOS

Generales

Favorecer la inserción de los estudiantes en la comunidad académica a la que se integran mediante la incorporación de las modalidades de lectura y escritura.

Específicos

- Reflexionar críticamente sobre los procesos de comunicación oral y escrito.
- Incorporar herramientas para la producción apropiada y eficaz de textos académicos.
- Desarrollar habilidades de reflexión sobre sus producciones discursivas que les permitan optimizar sus procesos de producción textual, comprensión lectora y comunicación oral en los contextos académicos en los que participen.
- Sistematizar la reflexión metalingüística sobre elementos, procedimientos y normativa propios de su lengua de interacción cotidiana.


DOCENTE

COORDINADORA
CARRERA


RECTORÍA



PROGRAMA

Unidad I

Lengua oral y escrita. La lectura de textos académicos. Los paratextos. La comunicación escrita en el ámbito académico. Los rasgos del estilo académico. La impersonalidad: uso de “se”. El uso de terminología específica. El lenguaje formal. La densidad conceptual. La toma de apuntes. El resumen de un texto. Las ideas principales. El concepto clave. La paráfrasis.

Bibliografía

- Marin, Marta. (2015). “Y ahora hay que escribirlo” en *Escribir textos científicos y académicos*. Bs. As: Fondo de Cultura Económica. (p.p.21-28)
- Marin, Marta. (2015). “La escritura en contextos de estudio” en *Escribir textos científicos y académicos*. Bs. As: Fondo de Cultura Económica. (pp.31-47)
- Alzate-Medina, G. y Peña-Borrero, L. (2010). La tutoría entre iguales: una modalidad para el desarrollo de la escritura en la educación superior. *Universitas Psychologica*, 9(1), 123-138. Recuperado de: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=64712156010>
- Diccionario.

Unidad II

El texto. Niveles y dimensiones. La comunicación y lo pragmático. El destinatario del texto. Adecuación. Lo semántico y el lenguaje formal. Lo sintáctico. Estructuras típicas del español. La superestructura. Superestructura expositiva. La definición y la ejemplificación. Superestructura argumentativa. Las citas de autoridad. Fundamentar una idea. Lo macro-estructural: el tema. La coherencia y la progresión temática. Lo micro-estructural: oraciones y párrafos. Factores de la cohesividad.

Bibliografía

- García Negroni, M. (2011). *Escribir en español: claves para una corrección de estilo*. Buenos Aires: Santiago Arcos Editor.
- Marro, M; y Dellamea, A. “La ciencia del texto” en *Nueva escuela* N° 17.
- Atorresi, Ana y otros. (2004). *Taller de escritura: Los textos funcionales*. Bs. As: Aique Grupo Editor. (p.p.7-28)
- Dessau, Renata. (2016). Capítulo 4: El tema es todo un tema en *Escribir en la universidad* (p. 143-185). Bs. As., Argentina: Paidós. Apuntes de la cátedra.

Unidad III

El proceso de la escritura: planificación, redacción y revisión del texto. El plan de texto. El informe de lectura: estructura organizativa y procedimiento para elaborarlo. Formato. El ensayo. Las voces en el texto: incluir las voces de los especialistas. Citar fragmentos. Modos de citar. Normas APA. El plagio. La exposición oral de temas académicos en situaciones de clase y de examen.

Bibliografía

- Marin, Marta. (2015). “Preocupaciones y estrategias del que escribe” en *Escribir textos científicos y académicos*. Bs. As: Fondo de Cultura Económica. (pp.73-86)



DOCENTE

COORDINADORA
CARRERA



RECTORÍA



- Marin, Marta. (2015). "Los géneros académicos-científicos" en *Escribir textos científicos y académicos*. Bs. As: Fondo de Cultura Económica. (p.p.49-51)
- Marin, Marta. (2015). "Modos de citar la bibliografía" en *Escribir textos científicos y académicos*. Bs. As: Fondo de Cultura Económica. (p.p.277-285)
- "Guía práctica de Normas APA".
- Peña Borrero, L. B. (2008). La competencia oral y escrita en la educación superior. Recuperado de: https://www.mineducacion.gov.co/1621/articulos-189357_archivo_pdf_comunicacion.pdf

METODOLOGÍA

Las clases serán teórico-prácticas. La metodología de trabajo es de Taller, lo cual refiere a una modalidad organizativa que integra la reflexión y la acción en tanto implica la problematización del hacer desde marcos conceptuales que sustenten el abordaje.

Los encuentros son una vez por semana. Las tareas son continuadas de un encuentro para otro dado que están organizadas para que un contenido se trabaje en función de otros previos ya abordados en las actividades de lectura y escritura.

EVALUACIÓN

La evaluación se realizará durante todo el proceso a partir de producciones como trabajos prácticos escritos y guía de lectura. También será fundamental la participación oral en clases individual, adecuada, activa y responsable.

Se prevén las siguientes instancias de evaluación obligatorias y con calificación numérica: parciales escritos individuales; exposiciones orales. Trabajos prácticos; informe de lectura y ensayo individual.

ACREDITACIÓN

Promoción directa:

- Participación activa en las actividades propuestas: escritas y orales. Lecturas obligatorias.
- Asistencia obligatoria al 80% de las clases.
- Aprobación de un 100 % de los trabajos solicitados en los plazos y formas de entrega estipulados. La calificación mínima será de 7 (siete).

Regularización:

- Participación activa en las actividades propuestas: escritas y orales. Lecturas obligatorias.
- Asistencia obligatoria al 70% de las clases.
- Aprobación de un 70 % de los trabajos solicitados en los plazos y formas de entrega estipulados. Evaluaciones parciales aprobadas. La calificación mínima será de 4 (cuatro).

Examen final: Los exámenes finales podrán tener dos condiciones: regular o libre. La calificación requerida para la regularización y/o aprobación de las unidades curriculares es de 4 (cuatro), según Art. 46 del RAM. Para rendir examen final como alumno regular el porcentaje de asistencia será del 70% (setenta por ciento) de las clases efectivamente dictadas (Art. 38 del RAM).

Los alumnos libres rendirán el programa completo que se encuentre en vigencia.



DOCENTE

COORDINADORA
CARRERA



RECTORÍA