



INSTITUTO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR SEDE CALETA OLIVIA		
Carrera: Profesorado de Resolución Pte. CPE N°: 0658/21	Espacio curricular: N° según Plan: 23	
Campo de la Formación: Formación Específica	Vigencia del programa: 2023	
Curso: 3 ° año	Comisión: Única	Formato: Asignatura
Régimen de cursado: Anual	Horas cátedras semanales: 6 hs.	
Correlatividades precedentes: Prácticas Discursivas de la Escritura II.	Docente/s a cargo: Prof. Natalia Daens	

FUNDAMENTACIÓN

Participar sistemáticamente en situaciones de escritura desde el comienzo y durante el trayecto formativo, enfrentar los problemas que esas diferentes situaciones plantean y elaborar estrategias para resolverlos, discutir las producciones propias con los compañeros, recibir devoluciones del formador o respuestas de los corresponsales... Son desafíos que seguramente contribuyen al avance de los docentes como practicantes cada vez más eficaces de la escritura (Lerner, Stella y Torres, 2015, p.143).

Teniendo en cuenta el aporte de las autoras, la asignatura Prácticas Discursivas de la Escritura III en el Profesorado de Inglés contribuye en la formación del docente inicial como escritor/a experto/a en la lengua extranjera, y en el descubrimiento del valor que posee la escritura en el ámbito académico para lograr profesionales de la enseñanza que actúen con mayor seguridad y autonomía, que puedan registrar y organizar sus saberes y reflexionar sobre el proceso de escritura y la enseñanza del mismo.

Por último, el abordaje integral que permiten las Prácticas Discursivas permitirá a que quien finalice sus estudios sea capaz de establecer relaciones interdisciplinarias que vinculen la enseñanza de LCE con otras áreas del conocimiento y de desarrollar unidades didácticas contextualizadas para su estudiantado.

OBJETIVOS

Generales

- Valorar, analizar y reflexionar sobre el uso de la lengua extranjera lo cual favorece a una apertura y desarrollo de la tolerancia hacia otras culturas, que son fundamentales para los futuros docentes.
- Desarrollar la competencia lingüística adecuada para expresar significados correctamente, para que el estudiante construya el lenguaje apropiado para fines comunicativos, que constituye la razón de ser del lenguaje.
- Apropiarse de los contenidos mediante la integración de los contenidos, sin dissociar los aspectos morfosintácticos y semánticos de los pragmático-discursivos para que le permitan al futuro profesional contar con herramientas de comprensión y discernimiento necesarias para su desenvolvimiento en el contexto áulico.


Prof. Daens N.
DOCENTE


Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA


Dra. Erika Felmer
RECTORA
RECTORÍA





- Consolidar el nivel superior intermedio requerido a los fines profesionales de uso del idioma inglés tanto en su forma oral como en su forma escrita.

Específicos

- Reflexionar sobre el propio uso de la lengua extranjera y los procesos que la generan, su registro apropiado y la intención comunicativa.
- Desarrollar las estrategias de búsqueda de ideas para el trabajo previo a la escritura como ser la lluvia de ideas, la escritura libre, realizar listados y diagramas comparativos.
- Comprender e interpretar lecturas de discursos escritos y orales de diversos géneros y tipos para el desarrollo de textos de exposición, análisis y reflexión de los mismos.
- Producir narrativas, artículos, informes y ensayos académicos.
- Continuar el Portfolio de Escritura con las producciones escritas durante el año para su uso y reflexión sobre el proceso gradual de la escritura.

PROGRAMA

UNIDAD I. Education

The parts of a paragraph: The topic sentence and controlling idea, support, conclusion, and title. How to get ideas for writing. Vocabulary and Use of English: words connected with education. Grammar: Relative, participle and other clauses. Reading: Notes from an American School. Writing a Comparing and Contrasting paragraph: Focusing on a main idea, choosing comparable items, finding points of comparison, and analyzing organizational patterns: point-by-point method and block (subject) method. Connecting words for comparison and contrast. Contrasting “then” and “now”. The Essay. The parts of an essay: Hook. Connecting idea. Thesis Statement. Body Paragraphs. Conclusion. Writing a Comparison and Contrast Essay: What is a comparison essay? Developing ideas for writing. Sentence Structure of connectors (for comparison essays). Connectors that show comparison and contrast between sentences of paragraphs. Reading: Understanding the American Education System.

Bibliografía

- Eastwood, John. (2006). Oxford Practice Grammar. Intermediate. OXFORD.
- FOLEY, Marl and Hall, Diane. (2012). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. PEARSON.
- FOLSE, Keith S.; MUCHMORE-VOKOUN, April and VESTRI SOLOMON, Elena. (2014). Great Writing 4. National Geographic Learning/ Cengage Learning. Fourth Edition. USA.
- Longman Essential Activator. (2006). Writing Coach with guided writing practice. Longman.
- Longman Exams Dictionary. (2006). Exams Coach with exam practice. Pearson. Longman.
- RUETTEN, Mary K. (1997). Developing Composition Skills: Rhetoric and Grammar. Heinle & Heinle Publishers. USA.

Prof. Daens N.
DOCENTE

Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA



RECTORA



- Study in the USA ®. Understanding the American Education System. Retrieved from:
<https://www.studyusa.com/en/a/58/understanding-the-american-education-system>

UNIDAD II Stories, Books and Films

Grammar: Narrative Tense. Active and Passive Voice. Special passive structures. Have something done. To be done and being done. Reading: The clinging woman. Vocabulary and use of English: Words connected with stories, books and films. Writing narratives: using adverbs in narratives. Narrating memorable events: Focusing on a main point, supporting the main point with an incident, organizing by chronological order. Cohesion: connecting words for narration. Reading: My fault; The great surprise.

Extensive reading: Matilda. Written by Roald Dahl and Illustrated by Quentin Blake.

Bibliografía

- DAHL, Roald. (2022). Matilda: Illustrated by Quentine Blake. Penguin Random House. UK
- EASTWOOD, John. (2006). Oxford Practice Grammar. Intermediate. OXFORD.
- EVANS, Virginia. (2004) Successful Writing. Upper-intermediate. Express Publishing. UK.
- FOLEY, Marl and Hall, Diane. (2012). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. PEARSON.
- FOLSE, Keith S.; MUCHMORE-VOKOUN, April and VESTRI SOLOMON, Elena. (2014). Great Writing 4. National Geographic Learning/ Cengage Learning. Fourth Edition. USA.
- Longman Essential Activator. (2006). Writing Coach with guided writing practice. Longman.
- Longman Exams Dictionary. (2006). Exams Coach with exam practice. Pearson. Longman.
- RUETTEN, Mary K. (1997). Developing Composition Skills: Rhetoric and Grammar. Heinle & Heinle Publishers. USA.
- SOARS, John and Liz. (2014). *Unit 3 News and Views*. New Headway. Upper-intermediate. Student's book. Oxford University Press.

UNIDAD III Relationships

Grammar: Modals and Related verbs. Vocabulary and use of English: Words connected with relationships. Expressions with the verb -Get. Phrasal verbs with get. Reading: The generation who refuse to grow up. Writing For and Against essays: arguing your case. Linking words. Techniques for beginnings and endings. Formal and Written English: Punctuation. Ways to avoid repeating words. Using linking words in writing. Using word order for emphasis. Using nouns instead of verbs. Formal language. Reading: How to win an online argument. The best way to spot a liar... or is it?

Extensive reading: Fahrenheit 451 by Ray Bradbury. Part 1.

Prof. Daens N.
DOCENTE

Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA



RECTORIA



Bibliografía

- BRADBURY, Ray. (2008) Fahrenheit 451. Harper Collins. UK.
- EASTWOOD, John. (2006). Oxford Practice Grammar. Intermediate. OXFORD.
- EVANS, Virginia. (2004) Successful Writing. Upper-intermediate. Express Publishing. UK.
- FOLEY, Marl and Hall, Diane. (2012). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. PEARSON.
- FOLSE, Keith S.; MUCHMORE-VOKOUN, April and VESTRI SOLOMON, Elena. (2014). Great Writing 4. National Geographic Learning/ Cengage Learning. Fourth Edition. USA.
- LATHAM-KOENIG, Christina; OXENDEN, Clive; and CHOMACKI, Kate. (2020). *Unit 7A. Let's not argue.* English File. Upper-intermediate. Student's book. Fourth Edition. Oxford University Press. UK.
- Longman Essential Activator. (2006). Writing Coach with guided writing practice. Longman.
- Longman Exams Dictionary. (2006). Exams Coach with exam practice. Pearson. Longman.
- RUETTEN, Mary K. (1997). Developing Composition Skills: Rhetoric and Grammar. Heinle & Heinle Publishers. USA.
- SOARS, John and Liz. (2014). *Unit 7. Getting along.* New Headway. Upper-intermediate. Student's book. Fourth edition. Oxford University Press.

UNIDAD IV The media.

Reading: fake news: 8Tips on How to spot fake news. Vocabulary and use of English: words connected with the media. Antonyms. Grammar: Reported Speech. Reporting Verbs and verb tenses. Reading. Competitors' disappointment over Tour de France route. Reading: Is Princess Diana Living on the Moon? Writing Skills: Articles. Reports. Linking ideas. Conjunctions. Parallel Structures. Sentence Fragments.

Extensive reading: Fahrenheit 451 by Ray Bradbury. Part 2.

Bibliografía

- BRADBURY, Ray. (2008) Fahrenheit 451. Harper Collins. UK.
- EASTWOOD, John. (2006). Oxford Practice Grammar. Intermediate. OXFORD.
- EVANS, Virginia. (2004) Successful Writing. Upper-intermediate. Express Publishing. UK.
- FOLEY, Marl and Hall, Diane. (2012). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. PEARSON.
- FOLSE, Keith S.; MUCHMORE-VOKOUN, April and VESTRI SOLOMON, Elena. (2014). Great Writing 4. National Geographic Learning/ Cengage Learning. Fourth Edition. USA.
- LATHAM-KOENIG, Christina; OXENDEN, Clive; and CHOMACKI, Kate. (2020). *Unit 8B Fake News.* Let's not argue. English File. Upper-intermediate. Student's book. Fourth Edition. Oxford University Press. UK.
- Longman Essential Activator. (2006). Writing Coach with guided writing practice. Longman.
- Longman Exams Dictionary. (2006). Exams Coach with exam practice. Pearson. Longman.


Prof. Daens N.
DOCENTE


Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA





- RUETTEN, Mary K. (1997). *Developing Composition Skills: Rhetoric and Grammar*. Heinle & Heinle Publishers. USA.
- SOARS, John and Liz. (2014). *Unit 4. The Naked Truth*. New Headway. Upper-intermediate. Student's book. Fourth edition. Oxford University Press.

METODOLOGÍA

- Análisis y práctica de los diversos géneros textuales utilizando material auténtico de la vida real como modelo, proveniente de ensayos, artículos, críticas de películas, libros y teatro, y publicaciones de fuentes confiables y de buen nivel de la lengua.
- Estudios de las técnicas de escritura, del uso de las estructuras lingüísticas y de los marcadores del discurso, y de la importancia del uso de la puntuación en la producción del texto, de la coherencia y la cohesión.
- Práctica intensiva de puntos gramaticales tales como aspecto y uso de las estructuras verbales, la voz pasiva, oraciones subordinadas, estilos directo e indirecto, registro formal e informal, la formación de palabras, y características más complejas de la gramática en general a través del análisis del material utilizado en clase y la correspondiente práctica.
- Corrección entre pares de producciones escritas para desarrollar las capacidades de identificación de errores, el uso de recursos como ser los distintos diccionarios y manuales de gramática al momento de evaluar diferentes textos y brindar sugerencias para mejorar la inteligibilidad de la producción escrita.
- El uso de la plataforma virtual y/u otros recursos virtuales que faciliten el intercambio de información, de trabajos prácticos, etc. es una instancia complementaria a la clase presencial. Por lo tanto, en el caso de fuerza mayor por suspensión de actividades, es una modalidad obligatoria para la acreditación de los espacios.

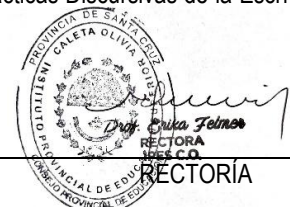
EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación considerarán la capacidad de comprender y comunicar de forma acertada y eficaz el mensaje transmitido en la escritura.

La evaluación será de carácter procesual-formativa; debe servir como eje retro-alimentador para la actuación pedagógica, aportando información sobre los progresos y sobre la necesidad de cambios. En tanto, el criterio de evaluación será el siguiente: Los estudiantes serán evaluados de acuerdo a su cumplimiento y participación de las actividades propuestas en la clase de forma activa, intercambiando opiniones, reflexionando sobre el contenido junto con sus pares. También se evaluará su desempeño académico y compromiso ante los trabajos prácticos donde se observará el progreso gradual de los alumnos hacia las expectativas de logros acordes al nivel en tercer año. Se continuará con el Portfolio de Escritura que los estudiantes dieran inicio en las Prácticas Discursivas de la Escri-

Prof. Daens N.
DOCENTE

Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA



RECTORÍA



Instituto Provincial de Educación Superior
Caleta Olivia
Consejo Provincial de Educación
Provincia de Santa Cruz

tura I y que desarrollará a lo largo del año.

ACREDITACIÓN

Las Prácticas Discursivas de la Escritura III es una asignatura de acreditación Regular y para acceder a la misma se requiere: entrega y aprobación del 70% de los trabajos prácticos escritos solicitados. Aprobación de los dos parciales con un mínimo de nota 4 (cuatro) y/o de los correspondientes recuperatorios. Además, tener el 70% de asistencia a clases.

La evaluación final para un **Alumno Regular** consta de una instancia escrita de los textos académicos trabajados en la cursada, el uso de la lengua y la lectura comprensiva. El/la alumno/a deberá aprobar obligatoriamente el ensayo del examen escrito: donde se evaluará el uso correcto de la lengua inglesa acorde al nivel, el registro académico y análisis de las lecturas obligatorias. La nota mínima para la aprobación de la evaluación final será 4 (cuatro).

El **Alumno Libre** es aquel alumno/a que no cumpliera con los requisitos arriba mencionados para alumnos regulares.

La evaluación final para un **Alumno Libre**: Primero, los estudiantes deben consultar el programa de la materia vigente ya que será evaluado con la totalidad de los contenidos. Segundo, deben contactar al docente a cargo de la cátedra, ya que deberán realizar un ensayo académico que deberá estar aprobado previo a la mesa de examen. La nota mínima para aprobar la evaluación final es 4 (cuatro).

Prof. Daens N.
DOCENTE

Prof. Lic. Carina Bujardo
COORDINADORA
PROFESORADO DE INGLÉS
COORDINADORA
CARRERA



RECTORÍA